



Nikola Vapcarov
1878-1944

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ОУ „Н.Й.Вапцаров” с.Факия, обл.Бургас

тел. 0885554731; 0878520271-директор

ел.поща- info-201103@edu.mon.bg

сайт - <http://ou-fakia.com>



УТВЪРЖДАВАМ:.....

инж. Богдан Николов

Училищна програма за целодневна организация на учебния ден 2026/2027 година

За Целодневна организация:

2.1. Основна цел: Подпомагане процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I до VII клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по-пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

2.2. Среднофронтни цели:

2.2.1. Повишаване на качеството на управително-организационен процес чрез развитие на уменията на учениците за самостоятелна и чрез откриване и възбуждане на творческите способности и умения за обсъждане на учениците, необходими за развитието на обществото при

Общи положения:

Редът, условията и начинът на сформирването на ПИГ в ОУ „Н.Й.Вапцаров” се осъществява съгласно Инструкция №1/ 30.11.2014 г. за провеждане на целодневната организация на учебния ден (обн. В ДВ бр.93 от 11.11. 2014 г.)

1.1. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището.

В ОУ „Н.Й.Вапцаров” се обучават в дневна форма на обучение ученици от I до VII клас, разпределени в 4 паралелки. В ЦО са обхванати ученици от I до VII клас както следва:

- I – IV клас ученици в ПИГ;
- V – VII клас ученици в 2 сборни ПИГ;

В състава на ПИГ има ученици с различна степен на усвояване на знания, както и пътуващи ученици от други населени места.

1.2. Предназначение на програмата:

Училищната програма за ЦО на учебния ден конкретизира целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в ОУ „Н.Й.Вапцаров” през учебната 2026/2027 година; дейностите в ПИГ I – VII клас; общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава и обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес, както и на целите, заложи в стратегията на училището, за повишаване на резултатите от обучението и възпитанието на учениците.

2. Цели на програмата:

2.1.Основна цел: Подпомага процесите на ефективна организация и провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I – VII клас за повишаване качеството на образователно-възпитателния процес и за по- пълно удовлетворяване на индивидуалните образователни потребности на обхванатите ученици.

2.2.Специфични цели:

◀ Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес чрез развитие на уменията на учениците за самоподготовка и чрез откриване и насърчаване на творческите способности и умения за общуване на учениците, необходими в съвременното общество при

зачитане на техните интерес, съобразно индивидуалните им възможности и възрастови особености.

◀ Повишаване на началната и базовата грамотност на учениците от I – IV клас, измерима със степента на уменията им за четене и разбиране на текст, както и за писане и създаване на текст в съответствие с книжовните норми на съвременния български книжовен език.

◀ Поставяне основите и развитие на функционалната грамотност на учениците от V – VII клас, измерима с индивидуалните умения на учениците да откриват, подбират, извличат, анализират и синтезират информация от различни информационни източници и да я използват за създаване на текст в зависимост от конкретните цели и условия.

◀ Повишаване мотивацията за активно участие в образователно-възпитателния процес на всички заинтересовани страни (ученици, учители, родители) в условията на целодневната организация на учебния ден чрез:

- създаване на стимулираща личностното развитие на ученика учебна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и степен на развитие;

- създаване на възможности за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности.

- Зачитане на индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, стил на работата, темперамент, потребности и интереси.

3.1. Основни дейности на училището по организиране и провеждане на ЦО на работния ден:

◀ Проучване на интересите и потребностите на учениците за участие в ПИГ;

◀ Приемане на ПС и утвърждаване от директора на ЦО на работния ден в I – VII клас;

◀ Щатно обезпечаване на ПИГ;

◀ Разработване на индивидуалните програми и планове на възпитателите по групи (I – VII клас) и утвърждаване от директора;

◀ Изготвяне и утвърждаване на график (седмично разписание) по часове в ПИГ;

◀ Планиране и осъществяване на педагогически контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в часовете и резултатите от УВР на учениците от ПИГ;

◀ Осигуряване на условия за обучение и повишаване на квалификацията на учителите в ЦО на институционално ниво и външни обучения;

2.1. Очаквани резултати:

- ◀ Да се формират навици за самостоятелно учене;
- ◀ Да се повиши функционалната грамотност на учениците;
- ◀ Да се създадат условия за творческото развитие и осмисляне на свободното време на учениците;
- ◀ Да се повиши и поддържа интересът на участниците в образователния процес към ЦО на работния ден.

3. Организация и ред на провеждане на ЦО на работния ден

3.1. Режим и брой часове:

Дейностите по организиран отход и спорт, по самоподготовка и заниманията по интереси в групите I – VII клас се организира в блок-часове както следва:

Блок „А” - обяд, отход, физическа активност – 2 часа;

Блок „Б” – самоподготовка-2 часа;

Блок „В” - занимания по интереси – 2 часа

Продължителност на занятията в ПИГ:

I – IV клас – 40 минути

V – VII клас – 40 минути

3.2. Седмично разписание на часовете в ПИГ:

I. График в начален и прогимназиален етап:

1. 12.20ч.-13.00ч.- обяд, организиран отход и физическа активност
2. 13.00ч.-13.40ч.- организиран отход и физическа активност
- Междучасие- 20 мин.
3. 14.00ч.-14.40ч.- самоподготовка
- Междучасие- 10 мин.
4. 14.50ч.-15.30ч.- самоподготовка
- Междучасие-10мин.
5. 15.40ч.-16.20ч.-дейности по интереси
6. 16.20ч.-17.00ч.-дейности по интереси
7. 17.00ч.-18.30ч.-дейности в рамките на нормата възпитателска заетост пряко свързани с учениците-2ч.

II. График за провеждане на часовете в ПИГ в прогимназиален етап през периода на Ковид пандемия:

1. 13.10ч.-13.50ч.-обяд, организиран отход и физ. активност.
Междучасие-20мин.
2. 14.10ч.-14.50ч.-самоподготовка
Междучасие-10мин.
3. 15.00ч.-15.40ч.-самоподготовка
Междучасие-10мин.
4. 15.50ч.-16.30ч.-дейности по интереси
5. 16.30ч.-17.10ч.-дейности по интереси
6. 17.10ч.-17.50ч.-организиран отход и физ. активност.
7. 17.50ч.-19.10ч.-дейности в рамките на нормата възпитателска заетост пряко свързани с учениците-2ч.

3.3. Общи педагогически изисквания при провеждане на организиран отход и физическа активност:

Заниманията на учениците в часовете за организиран отход и физическа активност се провеждат непосредствено след последния час по седмичното разписание на часовете по ЗП в училищния стол за хранене, двора на училището, физкултурния салон, и помещенията за занятията на ПИГ – под ръководството на учителя на групата.

Ключови акценти:

- възпитателно взаимодействие;
- поведенчески потенциал;
- разтоварване на умственото напрежение;
- превенция при проява на агресия и намаляване на негативни прояви.

3.4. Общи педагогически изисквания при провеждане на часовете за самоподготовка.

Часовете за самоподготовка се провеждат непосредствено след занятията по организиран отход и физическа активност е с времетраене:

I и IV клас – 2 часа x 40 минути с 10 минути отход

V и VII клас – 2 часа x 40 минути с две междучасия по 10 минути.

Те се провеждат в класните стаи по степен на трудност на учебните предмети за следващия учебен ден. Самоподготовката се ръководи от учителя и се провежда по начин, който да доведе до развитие на уменията на учениците за самостоятелно учене с оглед на изграждане индивидуален стил за възприемане, анализиране, подбор, синтезиране и използване на информацията за изпълнение на конкретни цели и в конкретни ситуации; да стимулира любознателността и стремежа към

знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване и работа в екип.

В зависимост от потребностите на учениците и по предложение на възпитателите и класните ръководители в I–IV клас, респективно преподавателите в V – VII клас директорът утвърждава график за провеждане на консултации от преподавателите по време на самоподготовката. Консултациите се водят в стаята за самоподготовка или в свободна съседна стая.

Ключови акценти:

- задачите за самоподготовката – съобразени с индивидуалните потребности на ученика;
- самостоятелна работа на ученика, ефективно подпомагана от и стимулираща развитието му;
- добра комуникация и партньорство на учителя с преподавателите от ЗП.

Дидактически изисквания:

- степенуване по трудност на учебните предмети /от „трудното“ към „лесното“/;
- учене в едно и също време при спазване на моментите за отдых;
- фронтови метод на работа при: преглед на преподавания учебен материал, правилата, ключовите думи/ понятия;
- индивидуална работа на учениците, подпомагани от възпитателя с оглед самостоятелно усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
- старателно и коректно написване на домашните работи /изпълнение на ученически проекти/;
- прилагане на иновативни методи, индивидуален подход, групова работа в малки групи, упражнения, свързани с логическото мислене, с развитие на паметта и въображението, с повишаване на граматическата грамотност на учениците:
 - ❖ ролеви игри – демонстриране на определен тип отношения, нрави, език, бит и т.н.;
 - ❖ симулационни игри – учене чрез съпреживяване /емпатия/; упражняване на практически умения въз основа на теоретичните познания;
 - ❖ метод на асоциациите – възможност за изграждане на система на „придвижване“ по учебния материал въз основа на изучените термини;
 - ❖ кубирание – разясняване на една тема от различни гледни точки /VI клас/;

- ❖ инсърт – система за ефективно четене с разбиране чрез отбелязване;
- ❖ рефлексия/ самооценяване;
- ❖ мозъчна атака – решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения /V – VI клас/;

3.5. Педагогически изисквания при провеждане на занимания по интереси:

Дейностите по интереси се организират с цел мотивиране на учениците и родителите им за участие в целодневната организация на работния ден и могат да включват занимания, които не са свързани пряко с часовете по ЗП.

Заниманията по интереси се организират в следните направления:

1. Наука
2. Изкуства
3. Образователни и занимателни игри
4. Музика и танци

Ключови акценти:

- с насоченост към развитие на ключови компетенции по Европейската референтна рамка и изпълнение на училищния план по Националната програма за повишаване на грамотността на учениците;
- подпомагане и допълване на обучението чрез занимателни игри и дейности;
- различни са от училищните клубни и кръжочни дейности;
- създаване на емоционална и творческа среда за отмора от пряка учебна дейност.

4. Очаквани резултати

- Усъвършенстване на ЦО на учебния ден като успешен модел за модернизиране и оптимизиране на обучението и възпитанието в духа на съвременните европейски тенденции.
- Повишаване на резултатите от образователно-възпитателния процес
- Създаване на собствен стил на учене и трайни навици за планиране на учебното и извънучебното време у учениците.
- Подпомагане на семейството чрез целодневен обхват на децата в работното време на родителите им.
- Осигуряване на подходяща среда и условия за учебни занимания, спорт, отдих и стимулиране на творческото развитие на учениците.